



INTRODUCTION À  
MAXQDA



## OBJECTIFS DE L'ATELIER

1. Comprendre les fonctions de base de MaxQDA
2. Savoir importer, coder et organiser des données
3. Découvrir quelques outils d'analyse et de visualisation

# MAXQDA, QU'EST-CE QUE C'EST?



## Logiciel d'analyse qualitative et mixte

Qualitative : données non numériques, telles que :

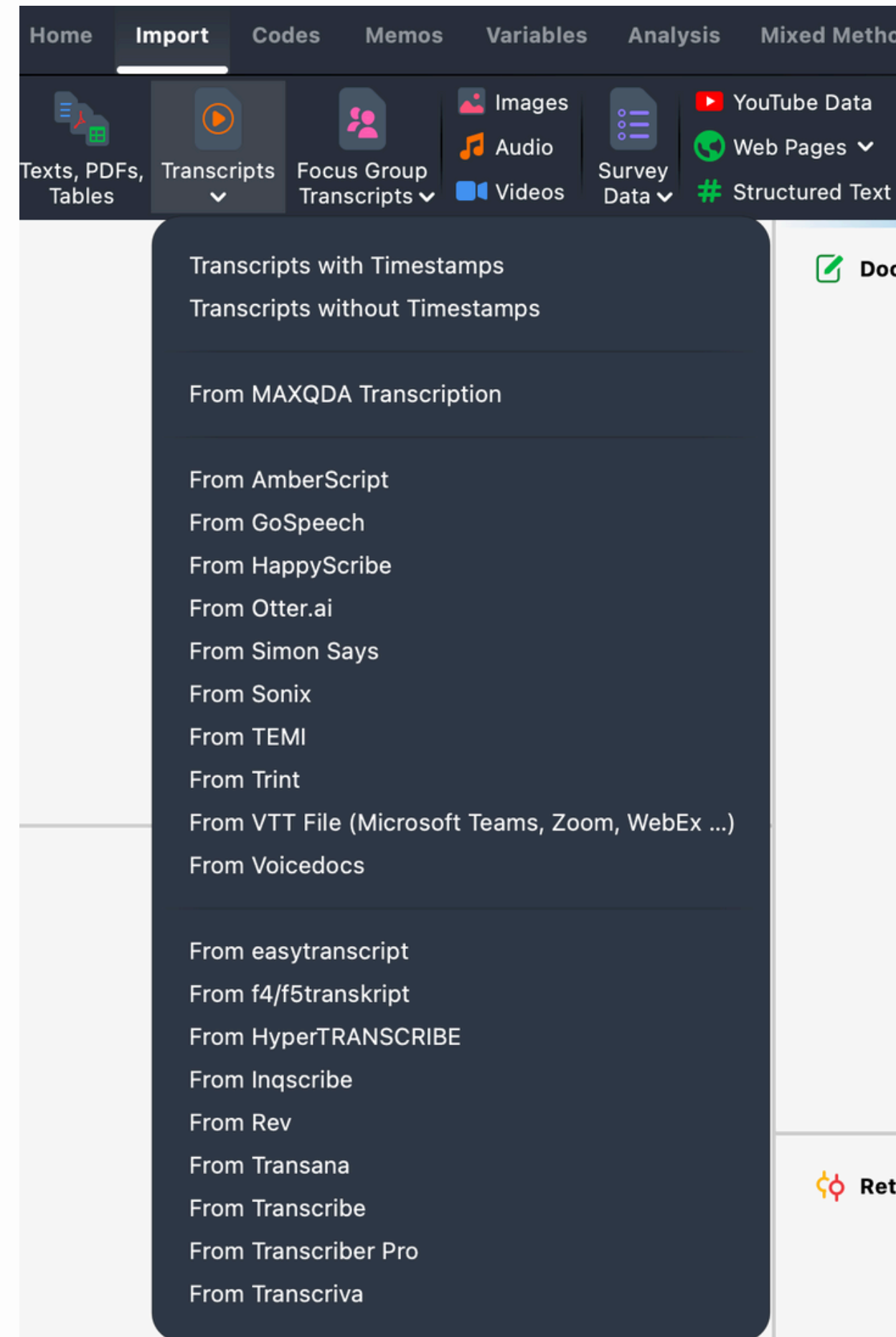
- des transcriptions d'entretiens,
- des réponses à des questions ouvertes,
- des notes de terrain,
- des articles,
- des documents PDF, des vidéos, etc.

Mixte: données non numériques, telles que :

- d'intégrer et d'analyser des données quantitatives (ex. : résultats de questionnaires, variables numériques associées aux cas),

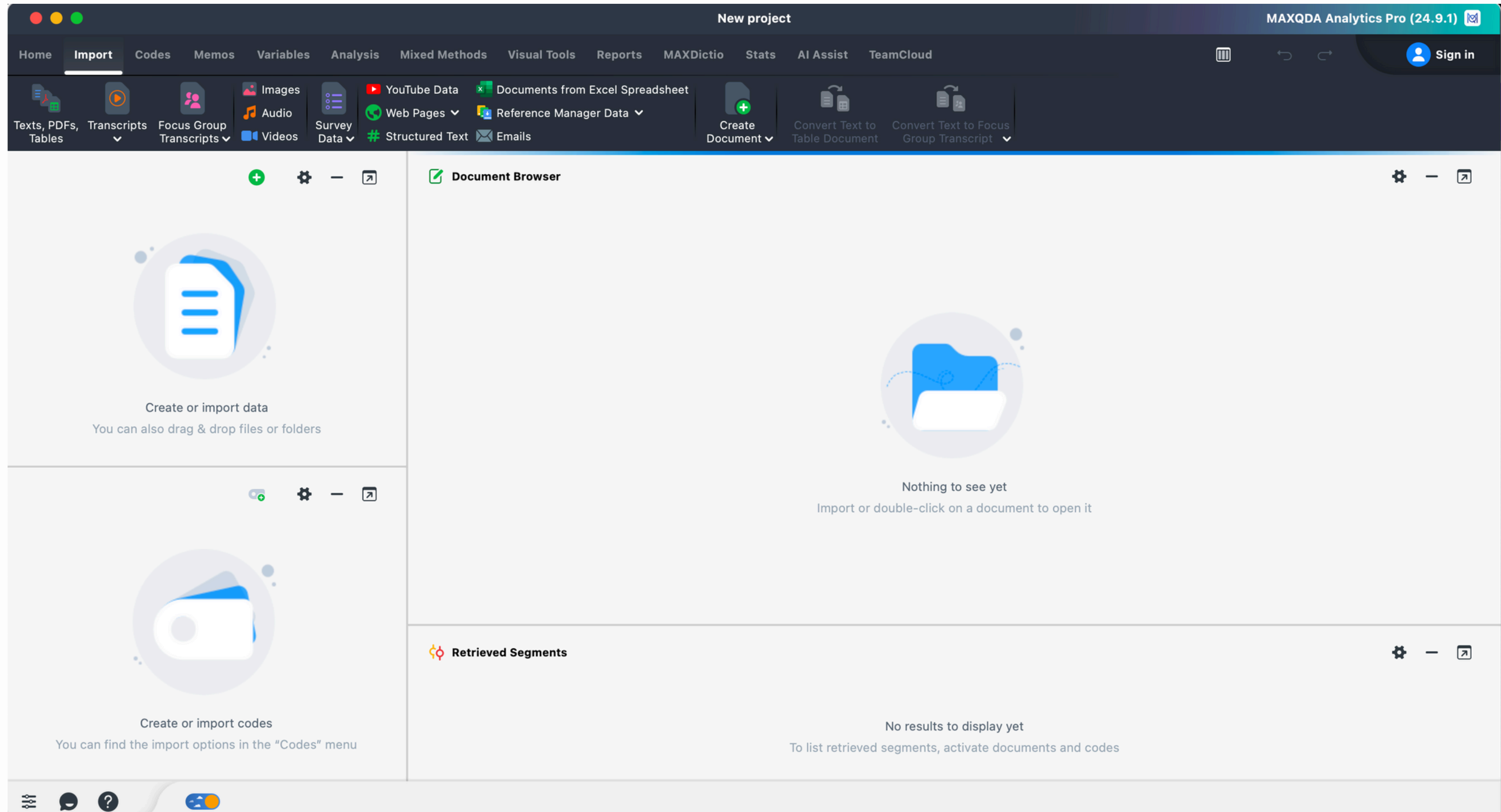
# MAXQDA, QU'EST-CE QUE C'EST?

- Compatible avec : texte, PDF, audio, vidéo, images, Twitter ...
- Importer des transcriptions : entretiens enregistrés puis transcrits, témoignages audio ou vidéo convertis en texte, enregistrements synchronisés avec le texte ...).
- Transcriptions textuelles, avec ou sans horodatage (timestamps)



You can find the import options in the "Codes" menu

# L'INTERFACE GÉNÉRALE



# L'INTERFACE DE MAXQDA EN 4 FENÊTRES

<b>Fenêtre</b>	<b>Fonction</b>	<b>Exemple</b>
Documents (en haut à gauche)	Liste de tous tes fichiers (entrevues, textes, etc.)	PDF, Word, audio, etc.
Système de codes (en bas à gauche)	Arborescence de tes thèmes et sous-thèmes (codes)	« Motivation », « Défi d'intégration »
Fenêtre d'affichage de document (en haut à droite)	Affiche le contenu du document sélectionné	Texte intégral d'un entretien
Fenêtre d'aperçu/codage (en bas à droite)	Montre les segments codés, les mémos ou résultats de recherche	Extraits codés, comparaisons

# IMPORTATION DES DONNÉES ET STRUCTURATION DU MATÉRIEL



Faire un exemple concret sur MAXQDA

1. Importer le matériel (texte, audio, vidéo ...).
2. Différencier entre les documents, les groupes et les sets.
3. Attribuer une couleur aux documents.

## **Exemple concret : On a 20 entretiens :**

- On classe dans deux groupes : Groupe A (hommes) et Groupe B (femmes).
- Ensuite, on crée un set appelé "Enseignants de plus de 50 ans", où on place certains documents à la fois du groupe A et B.
- Le set permet donc une analyse transversale sans modifier l'organisation initiale des documents.

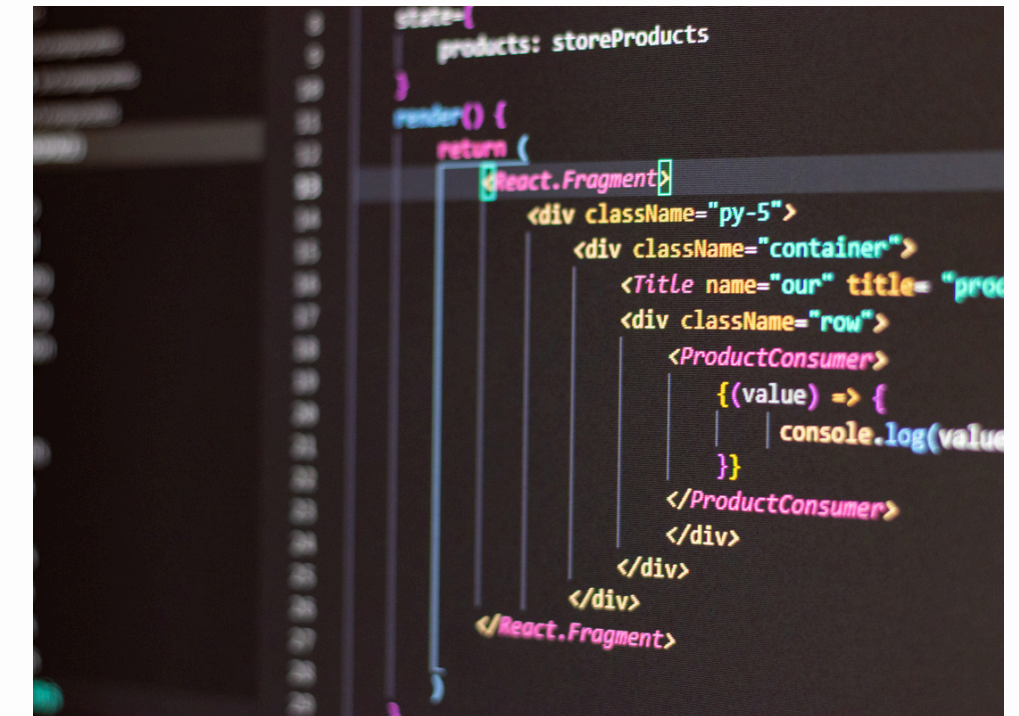
# CRÉATION ET ORGANISATION DES CODES

## Codage manuel

- Attribuer manuellement des codes aux segments pertinents.

## Codage semi-automatique

- MAXQDA repère automatiquement des mots ou expressions spécifiques dans les documents et te propose de les coder automatiquement avec un ou plusieurs codes.



```
state={
  products: storeProducts
}
render() {
  return (
    <React.Fragment>
      <div className="py-5">
        <div className="container">
          <Title name="our" title="prod
          <div className="row">
            <ProductConsumer>
              {(value) => {
                console.log(value
              }}
            </ProductConsumer>
          </div>
        </div>
      </div>
    </React.Fragment>
  )
}
```

# QUE FAIRE AVEC L'IA?

## Avec les segments

- Générer des résumés de segment
- Paraphraser des textes
- Suggérer de nouveaux codes
- Expliquer un texte

## Avec les documents

- Chatter avec le document
- Résumer le document
- Proposer des segments à coder





# DIAGRAMME DE FRÉQUENCE DES CODES

**Permet de visualiser combien de fois chaque code apparaît dans les documents.**

Étapes :

1. Onglet Analyse > Fréquence des codes
2. Choisir les codes à inclure
3. Cliquer sur Ok
4. Un diagramme en barres et un tableau s'affichent

# MATRICE CODE-DOCUMENT

**Permet de comparer l'apparition des codes selon les documents.**

Étapes :

1. Onglet Visual tools > Code matrix browser
2. Sélectionne les codes et les documents
3. Clique sur Ok

À retenir pour l'interprétation

- Carré présent = ce code a été utilisé dans ce document.
- Carré plus foncé ou plus grand = ce code a été utilisé plus souvent.
- Cellule vide = le code n'a pas été utilisé dans ce document.

# VARIABLES SOCIO DÉMOGRAPHIQUES

**Permet d'ajouter différents variables en lien avec les documents.**

Étapes :

1. Va dans le menu Variables > List of documents variables
2. Une fenêtre s'ouvre avec un tableau (comme Excel).
3. Clique sur "Ajouter une variable" (en haut) pour créer des colonnes comme : Âge, Sexe, Niveau d'études ...

**Possibilité d'importer un tableau externe (Excel par ex.)**

# CRÉATION DE RAPPORT DE CODES

**Permet de générer un rapport automatique des codes, extraits et statistiques.**

Étapes :

1. Onglet Rapports > Codebook
2. Sélectionne les codes et les filtres
3. Clique sur Ok
4. Exporter (en Word, PDF, Excel...)

# RESSOURCES COMPLÉMENTAIRES

- Télécharger et utiliser la version d'essai gratuite de 14 jours :  
<https://www.maxqda.com/trial>



MERCI